



## ELECTROCENTRALE BUCUREȘTI S.A.

Splaiul Independenței nr. 227, cod poștal 060041, sector 6, București  
Tel.: +4021.275.11.03, Fax: +4021.275.14.05  
office@elcen.ro, www.elcen.ro  
C.U.I.: 15189596, R.C.: J40/1696/2003



APROBAT,  
DIRECTOR TEHNIC  
Stelian MAZILU

### CAIET DE SARCINI NR. 36 S /2025

#### PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR :

**LN 3–Revizie generala Platforma autoridicatoare tip Up Right AB 62 –  
CTE BUCURESTI VEST**

#### Cap.I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul prezentului caiet de sarcini il constituie obligatiile si raspunderile ce revin contractantilor conform reglementarilor legale in vigoare privind reparatia de tip:

**LN 3 – REVIZIE GENERALA la mijlocul fix :**

**Platforma autoridicatoare tip Up Right AB 62 - CTE BUCURESTI VEST**

#### Cap.II. CARACTERISTICI, PARAMETRII TEHNICI

Mijlocul fix care face obiectul reparatiei mentionate la Cap.I are urmatoarele date de identificare :

**Platforma autoridicatoare tip Up Right AB 62 - CTE BUCURESTI VEST** - nr. inventar 28191, nr. inregistrare ISCIR : B 34 , pusa in functiune in 2008.

Parametri tehnici sunt:

- sarcina 225kg/2 persoane
- cursa maxima ridicare-18,9 m

#### Cap.III. SCOPUL PRESTARIII SERVICIILOR

In urma reviziei generale a platformei autoridicatoare tip Up Right AB 62 , acesta trebuie sa realizeze parametri nominali si sa functioneze in conditii de siguranta pana la urmatoarea reparatie planificata, respectand procedurile si instructiunile de intretinere specifice.

Cap.IV. NOMENCLATORUL SERVICIILOR ce vor fi prestate se mentioneaza tabelar in anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini.

#### Cap.V. DURATA SI PERIOADA DE EXECUTIE

Pentru prestarea serviciilor de reparatii tip LN 3 – revizie la platforma autoridicatoare din cadrul CTE Bucuresti Vest, contractantul va finaliza prestarea acestora in maxim **60 zile calendaristice** de la predarea frontului de lucru, dar nu mai tarziu de **31.07.2026**.

Prestarea serviciilor se va face fara a afecta derularea programului de reparatii al CTE BUCURESTI VEST. In acest sens, dupa semnarea contractului, beneficiarul si prestatorul se vor pune de acord astfel incat graficul de prestare a serviciilor sa respecte aceasta cerinta.

Serviciile de reparatii incep la data semnarii procesului verbal de predare-primire a mijlocului fix, prezentand grafic de prestari de servicii in acest sens.

#### **Cap.VI. MATERIALELE, PIESELE DE SCHIMB SI ECHIPAMENTELE NECESARE PRESTARII SERVICIULUI**

1. Toate materialele necesare prestarii serviciilor din anexa nr. 1 se asigura de catre prestator.
2. Sculele si utilajele specifice prestarii acestor servicii vor fi asigurate in totalitate de catre prestator.

#### **Cap.VII. CERINTE TEHNICE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA IN FAZA DE OFERTARE**

Oferta tehnica va cuprinde date tehnice si informatii care sa dovedeasca faptul ca serviciile solicitate se vor presta respectand cerintele caietului de sarcini.

1. In oferta tehnica ofertantul va certifica realizarea serviciilor solicitate in anexa nr. 1
2. In cadrul ofertei tehnice ofertantul va prezenta graficul de prestare servicii, completand formularul corespunzator din documentatia de atribuire.
3. In oferta tehnica se vor inscrie in mod obligatoriu informatii privind termenul de finalizare a prestarii serviciilor si garantiile tehnice oferite.
4. In cadrul ofertei tehnice, ofertantul va face dovada respectarii reglementarilor in vigoare referitoare la securitatea si sanatatea in munca (Legea securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006; Normele metodologice de aplicare a prevederilor legii securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006 aprobata prin HG 1425/2006, cu modificarile si completarile ulterioare aprobate prin HG 955/2010, PE 205/1981-norme de protectie a muncii pentru partea mecanica a centralelor electrice ).

#### **Cap.VIII CERINTE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA PE PARCURSUL DERULARII CONTRACTULUI**

1. Serviciile prestate trebuie sa corespunda documentatiilor tehnice de executie si de calitate, tuturor probelor si incercarilor finale prevazute in documentatiile proiectantului, caietului de sarcini si procedurilor specifice de management al calitatii prevazute in manualul de calitate propriu.

2. Prestatorul trebuie sa realizeze serviciile din prezentul caiet de sarcini in conformitate cu cerintele standardului de calitate : SR EN ISO 9001: 2008, editia in vigoare.

3. Sa supuna spre avizare achizitorului, planul de calitate (PC), inaintea semnarii contractului, raspunzand apoi de realizarea acestuia si va instiinta achizitorul asupra eventualelor neconformitati. Planul calitatii trebuie sa contina si cerinte specifice privind aspectele de mediu si de securitatea si sanatatea in munca (ex. managementul deseurilor, masuri pentru prevenirea accidentelor ecologice si pentru readucerea zonei de lucru la starea initiala, riscurile generate de activitatile proprii ; masuri de prevenire in scopul evitarii accidentelor care pot afecta personalul si instalatiile beneficiarului cat si ale prestatorului, etc, dupa caz).

4.Sa asigure tehnologiile pentru prestarea serviciilor pe baza procedurilor de management al calitatii, conform manualului propriu al calitatii.



5. Sa asigure numai personal calificat si autorizat pentru prestarea serviciilor, inclusiv la probele de punere in functiune si la interventiile facute in perioada de garantie.

6 Sa puna la dispozitia achizitorului declaratiile de conformitate si certificatele de calitate pentru materialele procurate prin grija sa.

7. Sa intocmeasca si sa puna la dispozitia achizitorului documentatia de reparatie care atesta volumul si calitatea serviciilor prestate conform legislatiei in vigoare.

8. Sa asigure conditiile de acces a personalului autorizat al achizitorului la punctele si documentele precizate in PC-ul lucrarilor (V,W,H).

9. Sa asigure conditiile de acces al mijloacelor de transport, a utilajelor de mecanizare, astfel incat sa nu se produca deranjamente in instalatiile achizitorului aflate in functiune sau in rezerva.

10. Sa predea achizitorului toate materialele recuperabile rezultate in urma executarii lucrarilor si sa asigure conditii pentru transportul la depozitul achizitorului a materialelor re folosibile, **se vor preda obligatoriu sortate pe tipuri de materiale ( Al, Cu, otel, fier ; lemn ; hartie ; plastic ;etc).**

11. Sa asigure zilnic curatenia la locul de munca.

12. Sa respecte reglementarile in vigoare referitoare la protectia muncii :

- Legea securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006
- Norme metodologice aprobate prin HG 1425/2006 ;
- PE 205/1981 – norme de protectie a muncii pentru partea mecanica a centralelor electrice.

13. Sa respecte reglementarile legale in vigoare referitoare la prevenirea si stingerea incendiilor :

- PE 009/1993,
- Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- Norme generale de aparare impotriva incendiilor aprobata cu OMAI 163/2007

14. Serviciile de reparatii se vor executa cu respectarea prevederilor legislatiei de mediu in domeniul deseurilor. Prestatorul are obligatia de a asigura gestionarea corespunzatoare a deseurilor si amenajarea spatiilor corespunzatoare fara afectarea factorilor de mediu ( aer, apa, sol ). Acesta este direct raspunzator de consecintele producerii unei poluari si va acoperi eventualele daune provocate din vina sa.

15. Operatorul economic care presteaza serviciile este obligat sa-si insuseasca si sa respecte politica, procedurile si reglementarile de calitate, mediu si securitate si sanatare in munca ale autoritatii contractante pe domeniul careia isi desfasoara activitatea.

16. Prestatorul, pe cat posibil, va utiliza ambalaje biodegradabile .

17. Prestatorul are obligativitatea de a respecta prevederile legale de mediu in vigoare.

18. Prestatorul are obligativitatea de a respecta si aplica HGR nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase HGR nr. 349/2005 privind depozitarea deseurilor, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea 132/2000 privind colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publice, Legea 211/2011 privind regimul deseurilor.

19. Prestatorul va asigura existenta unei toaleta ecologice pentru personalul propriu.

20. Personalul prestatorului va fi dotat cu echipament complet de protectie, inscriptiionat cu sigla firmei.

21. Prestatorul va asigura protejarea zonei de lucru cu folie de plastic sau plase pentru ingradire.

22. Prestatorul este obligat sa respecte indicatoarele de pericol.

23. Prestatorul are obligatia de a prezenta factorii de risc la care este expus personalul beneficiarului la predarea mijlocului fix in reparatie.

## Cap. IX. RECEPTIA SERVICIILOR DE REPARATII

La expirarea perioadei de valabilitate a contractului, beneficiarul va organiza receptia serviciilor conform Instructiunilor PE 027/97, privind receptia lucrarilor de revizii tehnice, reparatii curente si de reparatii capitale din centralele electrice.

Receptia serviciilor se face astfel:

- receptia la terminarea prestarii serviciilor (pe faze de executie);
- receptia la punerea in functiune;
- receptia finala (dupa expirarea perioadei de garantie).

## Cap. X. GARANTIA TEHNICA

Perioada de **garantie tehnica** este de **24 luni** dupa data semnarii procesului verbal de receptie de punere in functiune, intocmit conform Instructiunilor PE 027/97, privind receptia lucrarilor de revizii tehnice, reparatii curente si de reparatii capitale din centralele electrice.

## Cap. XI. ALTE CERINTE

1. Anexa 1 face parte integranta din prezentul caiet de sarcini.
2. La elaborarea ofertei tehnice se va tine seama de cerintele descrise in prezentul caiet de sarcini si in Fisa de Date la capitolul specific "Modul de prezentare a propunerii tehnice".

Sef SCMAC  
Cristian Dumitru

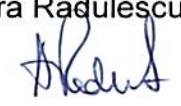


  
Inginer Sef CTE Bucuresti VEST  
Valentin RADU

Sef Sectie Ciclu Combinat  
Costin Zisu



Sef STMIU  
Alexandra Rădulescu



Intocmit  
Corina Mănăilă





## NOMENCLATORUL DE SERVICII

Nr. Crt.	DENUMIREA SERVICIILOR	UM	CANTIT.
1	Operatiuni de blocare si suspendare a platformei autoridicatoare	ans	1
2	Demontare subansamble platforma autoridicatoare	ans	1
3	Inlocuire ansamblu racord rotitor si accesorii	ans	1
4	Completare ulei si gresare angrenaj	ans	1
5	Montare platforma autoridicatoare	ans	1
6	Inlocuire ulei la motor, filtru ulei motor, filtru aer primar si secundar, filtru carburant	ans	1
7	Inlocuire agent racire motor	buc	1
8	Verificare nivel ulei hidraulic ,schimbat filtru,verificare scapari,verificare conexiuni si uzura furtune	ans	1
9	Verificare functionare joystic	buc	1
10	Verificare cablu de comanda(aspect exterior, elemente de fixare)	buc	1
11	Verificarea starii punctelor de ancorare platform, podea si balustrade	ans	1
12	Verificare grad de uzura si reglare presiune aer (5,5 bar)cauciucuri	buc	1
13	Verificare scapari la suprafetele de trecere si la conexiuni, la pompa hidraulica	ans	1
14	Verificarea functionalitatii motorului hidraulic de actionare, verificare scapari la conexiuni furtune si la blocul de ventile	ans	1
15	Verificare bucsa moment de rotatie	buc	1
16	Verificare sistem de ghidare : daca materialul de fixare si conexiunile stau bine, se verifica tijele de ghidare sa nu fie uzate, se ung toti robinetii de rotatie, verificare scapari la cilindrul de ghidaj	ans	1
17	Verificare unitate de ridicare:crapaturi in constructive, uzura robinetului,daca bolturilede fixare robinet stau bine stranse, verificarea elementelor sa nu fie indoite.	ans	1
18	Verificare cilindru de ridicare:uzura pistonului, se verifica daca bolturile de fixare a robinetilor stau bine stranse, se verifica garniturile sa nu aiba scapari, se verifica uzura robinetului de la articulatia de rotire, se verifica daca conexiunile stau fixe	ans	1
19	Verificare si ungere inel exterior al sistemului de antrenare al turnului, se verifica gradul de uzura	buc	1



20	Inlocuire furtun hidraulic actionare nacela	buc	1
21	Probe, reglaje si punerea in functiune a platformei autoridicatoare in vederea reautorizarii CNCIR	ans	1

**Inginer Șef CTE Bucuresti VEST**

Valentin RADU



Sef Sectie Ciclu Combinat

Costin Zisu



Sef STMIU

Alexandra Rădulescu

Intocmit-Corina Mănăilă